

ПОЛОЖЕННЯ

Про порядок надання платних послуг
Харківським національним університетом мистецтв
імені І. П. Котляревського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про надання платних послуг Харківським національним університетом мистецтв імені І. П. Котляревського (надалі Університет) розроблено відповідно до з Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII, Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» (із змінами), спільним наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України №736/902/758 від 23.07.2010 року «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами.
- 1.2. Університет здійснює надання платних послуг в межах ліцензійних обсягів;
- 1.3. Метою надання платних послуг є забезпечення власних надходжень до спеціального фонду державного бюджету України, збільшення спектру освітніх послуг непередбачених бюджетним фінансуванням.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

Дія цього порядку поширюється на всі підрозділи Університету у частині надання платних послуг у відповідності до Переліку.

При наданні платних послуг застосовуються нормативно-правові акти, що регулюють надання платних послуг.

У цьому порядку наведені нижче терміни, які застосовуються у такому значенні:

замовник – фізична або юридична особа, яка на підставі договору (контракту, заяви з Університетом) замовляє платну послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати;

індекс інфляції – визначений у встановленому законодавством порядку офіційний індекс інфляції за попередній календарний рік;

послуга – термін вживається у значенні, визначеному Законом України «Про захист прав споживачів».

Платні освітні послуги можуть надаватись тими самими структурними підрозділами, що здійснюють навчання громадян за державним замовленням понад обсяги, встановлені навчальними планами та поза діяльністю, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

При наданні платних послуг, що не належать безпосередньо до сфери освітньої діяльності, застосовуються нормативно-правові акти, які регулюють надання таких платних послуг у відповідній сфері діяльності.

3. ПОРЯДОК ОПРИЛЮДНЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ

Університет безкоштовно надає замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строку оплати.

Розміщення інформації про платні послуги здійснюється у доступних для замовника місцях, у тому числі, на офіційному веб-сайті Університету, у виданнях, визначених законодавством, на інформаційних стендах факультетів, кафедр та підрозділів – виконавців послуги.

Вартість платної послуги, що надається, оприлюднюється не пізніше ніж за один місяць до дати прийому заяв від осіб, що бажають її отримати.

Оприлюднюють вартість послуг відповідальні особи Університету, на яких покладено відповідні повноваження.

4. ВИДИ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

4.1. Університет надає платні послуги у таких сферах:

- освітня діяльність;
- житлово-комунальні послуги;
- інші послуги;

5. ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

5.1. Платні освітні послуги надаються на підставі договору (контракту) для фізичних або юридичних осіб.

На підставі договору (контракту) надаються освітні послуги:

- підготовка понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, студентів, аспірантів, асистентів-стажистів і докторантів (громадян України та іноземних громадян) для здобуття освітнього рівня «Бакалавр», «Магістр», «Доктор філософії», «Доктор мистецтв»;

- навчання студентів (громадян України) для здобуття другої вищої освіти, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої вищої освіти надано законодавством;
- проведення стажування з метою підвищення кваліфікації, що не потребує отримання відповідної ліцензії;
- підготовка до вступу до закладів вищої освіти ;
- прийом кандидатських іспитів, організація, підготовка до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) та його проведення для осіб, які навчаються (навчалися) відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами, у тому числі для осіб, які не навчаються (не навчалися) в Університеті.

Договір (контракт) на надання освітньої послуги складається у відповідності до типового.

5.2. Платні послуги у сфері житлово - комунальних послуг

- надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитку Університету для проживання осіб, які навчаються або працюють в Університеті, абітурієнтів під час вступних іспитів;

5.3. Інші послуги

- надання в оренду окремих тимчасово вільних приміщень і площ, що тимчасово не використовується у навчально-виховній, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у закладі освіти
 - надання музичних інструментів у тимчасове користування особам, які навчаються в Університеті;
 - забезпечення оформлення дублікатів свідоцтв про закінчення аспірантури, асистентури - стажування, докторантури в установленому законодавством порядку;
 - забезпечення оформлення дублікатів студентських квитків, залікових книжок, документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;
 - надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень вищих та професійно-технічних закладів освіти в установленому законодавством порядку.

6. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

6.1. Встановлення вартості платних послуг здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з їх наданням.

Розмір плати за надання платної освітньої послуги може змінюватись щорічно не більш, як на офіційно визначений індекс інфляції за попередній рік. Розмір плати за надання інших платних послуг здійснюється на основі вартості кожної конкретної послуги.

6.2. На кожний вид платних послуг складається кошторис, який затверджується ректором Університету.

6.3. Складовими вартості платної послуги є:

- витрати на оплату праці;
- нарахування на оплату праці відповідно до чинного законодавства;
- безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій;
- капітальні витрати;
- інші витрати відповідно до чинного законодавства.

До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної освітньої послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, що встановлюються у відповідності до чинного законодавства.

Розрахунок витрат може здійснюватися як на базі ставок та посадових окладів, затверджених у штатному розписі, так і на базі погодинної оплати праці.

До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання інших платних послуг, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати, підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, що встановлюються у відповідності до чинного законодавства.

Кількість ставок працівників, які залучаються до надання платної послуги, визначаються виходячи з необхідності врахування всіх функцій і видів робіт, які пов'язані з її виконанням. Для цього використовується затверджений в установленому порядку штатний розпис Університету.

Нарахування на оплату праці здійснюється у розмірах, передбачених чинним законодавством.

До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних освітніх послуг відносяться матеріальні витрати, що використовуються для надання освітніх послуг, у тому числі на придбання матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних освітніх послуг, паливно-мастильних матеріалів, комунальних послуг та енергоносіїв, проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних послуг, службові відрядження, пов'язані з наданням платних освітніх послуг, оплата послуг зв'язку, засобів сигналізації, придбання та тиражування методичних матеріалів, передплату періодичних видань, отримання ліцензій для надання платних освітніх послуг.

До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних послуг відносяться матеріальні витрати, що використовуються для надання послуг замовникам, у тому числі на придбання матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, паливно-мастильних матеріалів, білизни, спецодягу, обмундирування, комунальних послуг та енергоносіїв, проведення поточного ремонту, технічного огляду і

технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних послуг, оплата послуг засобів сигналізації.

До капітальних витрат на придбання (створення) основних засобів включаються витрати на забезпечення надання Університетом платних послуг, а саме:

- придбання навчального, лабораторного обладнання, меблів, комп'ютерної та оргтехніки, придбання навчальної літератури, оновлення бібліотечного фонду;
- капітальний ремонт приміщень (у тому числі придбання будівельних матеріалів, виготовлення проектно-кошторисної документації);

Капітальні витрати враховуються у розмірі до 10 відсотків в межах вартості платної освітньої послуги.

7. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

7.1. Строки здійснення оплати за платні послуги, що надаються підставі договору (контракту) визначаються умовами договору (контракту).

У випадку, якщо замовник бажає здійснювати оплату частинами, у відповідному договорі (контракті) зазначаються всі поетапні суми та строки оплати.

7.2. Оплата за надану послугу вноситься у безготівковій формі на рахунок Університету.

7.3. Кошти, отримані Університетом від надання платних освітніх послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті Університетом в органах Головного управління Державної казначейської служби України в Харківській області, та використовуються згідно із затвердженим кошторисом з урахуванням вимог чинного законодавства.

7.4. У разі порушення замовником умов договору (контракту) Університет залишає кошти, отримані за надання платної освітньої послуги у власному розпорядженні для виконання своїх статутних завдань згідно з чинним законодавством.

7.5. Матеріали, обладнання, інвентар, інше майно Університету, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних освітніх послуг, належить Університету на правах, визначених чинним законодавством, та використовується для виконання своїх функціональних повноважень.

8. ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ

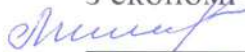
8.1. Власні надходження, отримані Університетом від надання платних послуг, використовуються згідно із Законом «Про державний бюджет України» на відповідний рік, затвердженим кошторисом на рік, розрахунками до кошторису на:

- покриття витрат, пов'язаних з організацією та наданням платних послуг;
- господарські потреби;
- ремонт, модернізація та придбання нових необоротних активів та матеріальних цінностей;
- спрямування коштів на заходи, які не передбачені коштами загального фонду державного бюджету.

Розробив:

Помічник ректора

з економічних питань

 Тетяна МИХАЙЛОВА

«24» березня 2021р.